



เพื่อให้การปฏิบัติราชการของ ศูนย์วิทยุสื่อสาร งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายอำนวยการ
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลอิสาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย นายกเทศมนตรีตำบลอิสาน จึงขอแต่งตั้ง ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานเทศบาลสามัญ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างเหมาบริการและพนักงานจ้างรายวัน ตามบัญชีรายชื่อ ดังต่อไปนี้

- | | | |
|------------------------------|--|----------------------------|
| ๑. นายโรจน์วัฒน์ อุตรธียางค์ | นิติกรชำนาญการ รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | เป็นหัวหน้าพนักงานวิทยุ |
| ๒. นายพงษ์สว่าง อริยชาติ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เป็นรองหัวหน้าพนักงานวิทยุ |
| ๓. นางสาวณิชาภา ฉัตรพิกุลทอง | นักจัดการงานเทคนิคชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานเทคนิค | เป็นรองหัวหน้าพนักงานวิทยุ |
| ๔. นางสาวอุบล มะลีสิม | เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ชำนาญงาน | เป็นพนักงานวิทยุ |
| ๕. นายสุนทร มั่งมูล | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก | เป็นพนักงานวิทยุ |
| ๖. นายพิชาภพ เพียงไธสง | ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ | เป็นพนักงานวิทยุ |
| ๗. นางสาวชนิษฐา นันโซ | ผู้ช่วยนักจัดการงานเทคนิค | เป็นพนักงานวิทยุ |
| ๘. นายทอง พิมพ์นฤชัย | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เป็นพนักงานวิทยุ |
| ๙. นายจินธนาพันธ์ พลสยาม | ผู้ช่วยนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เป็นพนักงานวิทยุ |
| ๑๐. นายมนตรี กันสุมาโส | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เป็นพนักงานวิทยุ |
| ๑๑. นายศตวรรษ สุวรรณทา | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เป็นพนักงานวิทยุ |
| | | ๑๒. นายมนตรี ... |

๑๒.นายมนตรี คงสวัสดิ์	พนักงานขับรถยนต์	เป็นพนักงานวิทยุ
๑๓.นายนิวัติวัฒน์ ทองธนาวัฒน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	เป็นพนักงานวิทยุ
๑๔.นายกรวีร์ คงเทียมศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	เป็นพนักงานวิทยุ
๑๕.นายสัมพันธ์ จันลี	พนักงานขับรถยนต์	เป็นพนักงานวิทยุ
๑๖.นายบุญลือ มารรัมย์	พนักงานขับรถยนต์	เป็นพนักงานวิทยุ
๑๗.นายอดุลย์ ธรรมดา	พนักงานจ้างทั่วไป	เป็นพนักงานวิทยุ
๑๘.นายศุภาวุธ ปลั่งกลาง	พนักงานจ้างทั่วไป	เป็นพนักงานวิทยุ
๑๙.นายมงคล ไสรัมย์	พนักงานจ้างทั่วไป	เป็นพนักงานวิทยุ
๒๐.นายปองภพ ปลั่งกลาง	พนักงานจ้างทั่วไป	เป็นพนักงานวิทยุ
๒๑.นางสาวบัวแก้ว นุกรรมย์	พนักงานจ้างทั่วไป	เป็นพนักงานวิทยุ
๒๒.นางสาวเบญจวรรณ คะริรัมย์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เป็นพนักงานวิทยุ
๒๓.นายเรวัตร มาพบ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เป็นพนักงานวิทยุ
๒๔.นายสารทชัย ปิตะรัมย์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เป็นพนักงานวิทยุ
๒๕.นายศรีชล อบเชย	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เป็นพนักงานวิทยุ
๒๖.นายอุทัย ชัยศรีบุรี	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เป็นพนักงานวิทยุ
๒๗.นายบุญเชิด การเพียร	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เป็นพนักงานวิทยุ
๒๘.นางสาวอริญญา แสงขัน	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เป็นพนักงานวิทยุ
๒๙.นายบุญมี ถาจันลาด	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เป็นพนักงานวิทยุ
๓๐.นายจิระยุทธ คะโลรัมย์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เป็นพนักงานวิทยุ
๓๑.นายสมชาย วันดี	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เป็นพนักงานวิทยุ
๓๒.นายนิฐพงษ์ นิมนเียร	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เป็นพนักงานวิทยุ
๓๓.นายรัตนชัย แก้วสีใส	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เป็นพนักงานวิทยุ
๓๔.นายวีรภัทร มีแย้มภักดิ์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เป็นพนักงานวิทยุ
๓๕.นายอมิตะ ทองเต็ม	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เป็นพนักงานวิทยุ
๓๖.นายทักษ์ดนัย ไทอารมย์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เป็นพนักงานวิทยุ
๓๗.นางสาวณทิตยา ขวัญเมือง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เป็นพนักงานวิทยุ
๓๘.นายไกรสร เพชรวิเศษ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เป็นพนักงานวิทยุ

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งตามตำแหน่งมีอำนาจหน้าที่และหน้าที่ ดังนี้

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสื่อสาร รับ - ส่งข่าวสารด้วยระบบต่างๆ เช่น โทรศัพท์ วิทยุ โทรพิมพ์ เครื่องมือสื่อสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ระบบโครงข่าย โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต อินทราเน็ต ระบบสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมทั้งระบบสื่อสารสารสนเทศอื่นๆ เป็นต้น เพื่อให้การรับ - ส่งข่าวสารเป็นไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว และทันเหตุการณ์

(๒) รวบรวม คัดเลือก ตรวจสอบ และเรียบเรียงข่าว จัดแยกประเภทข้อมูล จัดเข้ารูปแบบฟอร์มสากล เพื่อให้ข่าวสารที่ได้รับมีความน่าเชื่อถือสูงและสามารถใช้อ้างอิงได้อย่างถูกต้อง

(๓) ให้บริการข้อมูลข่าวสารผ่านระบบสื่อสารและระบบสารสนเทศต่างๆ ให้กับบุคคลและหน่วยงาน หรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในกิจการต่างๆ

(๔) จัดทำ...

(๔) จัดทำรายงานข่าวสาร หรือสถิติรับ - ส่ง ข้อมูลข่าวสารเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในงานสื่อสารและนำไปปรับปรุงและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงเกี่ยวกับงานสื่อสารที่ตนรับผิดชอบแก่บุคคลในหน่วยงานหรือส่วนราชการเดียวกัน หรือหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความมีประสิทธิภาพ

(๒) ประสานงานกับหน่วยงานหรือส่วนราชการภายในและภายนอก รวมทั้งประชาชนทั่วไปเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็วมีประสิทธิภาพ

อนึ่ง หากท่านประสงค์จะอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งนี้ ให้ยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งดังกล่าวเป็นคำฟ้องเป็นหนังสือยื่นต่อนายกเทศมนตรีตำบลลือสาณ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หรือทราบคำสั่งนี้

บรรดาคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไปหรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุพจน์ สวัสดิ์พุทรา)
นายกเทศมนตรีตำบลลือสาณ