

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เทศบาลตำบลอิสาน

อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 129,500,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	19,615,670 บาท
งบบุคลากร	รวม	11,782,870 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,072,000 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	756,000 บาท
สำหรับจ่าย		
1.เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 30,000 บาท		
2.เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี 2 คน อัตราเดือนละ 16,500 บาท		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	240,000 บาท
สำหรับจ่าย		
1.เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 8,000 บาท		
2.เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี 2 คน อัตราเดือนละ 6,000 บาท		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	240,000 บาท
สำหรับจ่าย		
1.เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 8,000 บาท		
2.เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี 2 คน อัตราเดือนละ 6,000 บาท		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองจัดการบริหารส่วนตำบล	จำนวน	216,000 บาท
สำหรับจ่าย		
1.เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 10,500 บาท		
2.เงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 7,500 บาท		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,620,000 บาท
สำหรับจ่าย		
1.เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 16,500 บาท		
2.เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภา อัตราเดือนละ 13,500 บาท		
3.เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาล 10 คน อัตราเดือนละ 10,500 บาท		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	8,710,870 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	6,107,560 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลที่สังกัดสำนักปลัด จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน สำหรับจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับพนักงานที่ สังกัดสำนักปลัด	จำนวน	84,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง สำหรับพนักงานผู้ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงิน เดือนและเงินประจำตำแหน่ง ซึ่งมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่า กับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ	จำนวน	144,000 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำที่สังกัดสำนักปลัด	จำนวน	270,270 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษให้แก่ลูกจ้างประจำผู้ที่ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูง หรือใกล้เคียงขั้นสูงของตำแหน่งในอัตราร้อยละ 2,4 และ 6 ของค่าจ้างที่ ถึงขั้นสูงของตำแหน่ง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า ตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ที่ได้รับเงินเดือนหรือค่า จ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้เคียงถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ.2550	จำนวน	18,340 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานจ้างที่สังกัดสำนักปลัด	จำนวน	1,904,240 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างที่สังกัดสำนัก ปลัด	จำนวน	182,460 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	7,100,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	370,000 บาท
ค่าเบี้ยประชุม สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่ คณะกรรมการหรืออนุกรรมการใน การปฏิบัติงานตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ตรวจ/พิจารณาร่าง เทศบัญญัติหรือการพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สภาเทศบาลมอบหมาย หรือที่ได้ รับแต่งตั้งตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ	จำนวน	50,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือค่า อาหารทำการนอกเวลาให้แก่ พนักงานและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มา ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการอันเป็นภารกิจหน้าที่ของสำนักปลัด เทศบาล ตามระเบียบของทางราชการ	จำนวน	50,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน สำหรับจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล ผู้มี สิทธิตามระเบียบของทางราชการ	จำนวน	200,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงาน เทศบาล ตลอดจนลูกจ้าง และผู้มีสิทธิตามระเบียบของทางราชการ	จำนวน	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	3,470,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ สำหรับเป็นค่าเช่าปกเอกสาร ค่ารับหนังสือพิมพ์รายวัน ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าประกันภัยรถ ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าวารสารรายสัปดาห์ คู่มือปฏิบัติ ราชการหรือระเบียบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเทศบาล ค่าจ้าง เหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่อยู่ในความดูแลความรับผิดชอบ ของสำนักปลัด	จำนวน	2,000,000 บาท

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>-ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 30,000 บาท สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญและ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ บุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล</p> <p>-ค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ 20,000 บาท สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา เทศบาล หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง หรือ การประชุมระหว่างเทศบาลกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเทศบาล กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอก ราชอาณาจักร ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล และพนักงานจ้างที่สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรับเสด็จ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ที่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา เทศบาล เช่น ค่าจัดเตรียมเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่า อาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าทำการนอกเวลา และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า74 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>	จำนวน	500,000 บาท
<p>โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม เช่น ค่าเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า74 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดงานวันเทศบาล</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม จัดนิทรรศการประชา สัมพันธ์ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า72 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการจัดประชุมประชาคม</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคม เพื่อส่งเสริมการมีส่วน ร่วมของประชาชนและส่งเสริมสนับสนุนการนำข้อมูลมาจัดทำแผนชุมชน และแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า72 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการทัศนศึกษาดูงานในและต่างประเทศ	จำนวน	300,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมและทัศนศึกษาดูงานของนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และผู้นำชุมชน เช่น ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า76 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>		
โครงการเทศบาลพบประชาชน	จำนวน	20,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเทศบาลพบประชาชนในเขตเทศบาล เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า72 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>		
โครงการประชุมบูรณาการเพิ่มศักยภาพชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 73 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>		
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร	จำนวน	30,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และประชาชนทั่วไป เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 76 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย หรือเสื่อมสภาพ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล ทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	1,550,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	300,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน แบบพิมพ์ที่ใช้ในงานทะเบียนราษฎร หรือวัสดุสิ่งของซึ่งโดยเมื่อสภาพใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหรือไม่คงสภาพเดิม หรือวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฟิวส์ หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ถาด มีด กระตักน้ำร้อน ถังแก๊ส หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น สัญญาไฟฉุกเฉิน อะไหล่รถยนต์ แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมค์ เพลลา กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้กับยานพาหนะของสำนักปลัดเทศบาล คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	800,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ถ่าน น้ำมันเครื่อง หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้กับยานพาหนะและเครื่องจักรกลของสำนักปลัดเทศบาล คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พกัณ และสี ฟิล์ม แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ม้วนเทปเปล่า ซีดีเพลง กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป อุปกรณ์กล้องถ่ายรูป รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ค่าแผ่นบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง เมมส์ หรือวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,710,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,300,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า ตลอดจนบำรุงรักษามอเตอร์ไฟฟ้าในนามสำนักงานเทศบาล บริเวณรอบสำนักงานเทศบาล ไฟสาธารณะส่องถนน และสวนสาธารณะ คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	200,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำนักงาน คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	200,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศ(ในสำนักงานเทศบาล และห้องนายกเทศมนตรี)ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ของนายกเทศมนตรี และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าเช่าพื้นที่เครื่องแม่ข่ายรับส่งเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ ค่าอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าเช่าสัญญาณในระบบอินเทอร์เน็ต รวมไปถึงค่าเช่าพื้นที่และค่าพัฒนาเว็บไซต์ และค่าสื่อสารอื่นๆ		
งบลงทุน	รวม	682,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	682,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	25,200 บาท
ค่าจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร 40 ช่อง		
สำหรับจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร 40 ช่อง จำนวน 6 หลัง ขนาดไม่น้อยกว่า 90x30x160 ซม. (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 95 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)		

<p>ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 4 ลีนชั๊ก</p> <p>สำหรับจัดซื้อตู้เหล็ก 4 ลีนชั๊ก จำนวน 4 หลัง ขนาดไม่น้อยกว่า 40x60x130 ซม. (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 95 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>	จำนวน	31,600 บาท
<p>จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน</p> <p>สำหรับจัดซื้อเก้าอี้ขาเหล็กบุนวมมีที่เท้าแขน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 1,800 บาท (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 97 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>	จำนวน	3,600 บาท
<p>จัดซื้อโต๊ะทำงาน</p> <p>สำหรับจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 150x60 ซม. จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 4,100 บาท (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 97 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>	จำนวน	8,200 บาท
<p>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>จัดซื้อสัญญาณไฟรั้วขาว</p> <p>สำหรับจัดซื้อสัญญาณไฟรั้วขาว ชนิด LED กำลังขับ 3 วัตต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 120x30x5 ซม. พร้อมกล่องควบคุมไฟ และกล่องเสียง จำนวน 1 ชุด (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า96 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</p> <p>ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น</p> <p>สำหรับจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อ๊ก คุณลักษณะพื้นฐานตามมาตรฐานครุภัณฑ์ (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า96 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>	จำนวน	26,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ประกอบ</p> <p>สำหรับจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน(จอขนาดไม่น้อยกว่า 90 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐานตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลฯ (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 96 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>	จำนวน	48,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>สำหรับเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด</p>	จำนวน	515,200 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองบุรีรัมย์	จำนวน	30,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอเมืองบุรีรัมย์ (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 74 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาด (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 74 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	7,770,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,132,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,132,240 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,926,960 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลที่สังกัดกองคลัง จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	67,200 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับพนักงานที่สังกัดกองคลัง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200 บาท
สำหรับพนักงานผู้ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง ซึ่งมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	510,900 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำที่สังกัดกองคลัง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	18,340 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษให้แก่ลูกจ้างประจำผู้ที่ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้เคียงขั้นสูงของตำแหน่งในอัตราร้อยละ 2,4 และ 6 ของค่าจ้างที่ถึงขั้นสูงของตำแหน่ง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้เคียงถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	469,640 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานจ้างที่สังกัดกองคลัง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างที่สังกัดกองคลัง		

งบดำเนินงาน	รวม	3,475,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,550,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,300,000 บาท
สำหรับ		
-จ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 1,000,000 บาท		
-จ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุดที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 ตั้งไว้ 300,000 บาท		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	70,000 บาท
สำหรับ จ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือค่าอาหารทำการนอกเวลาให้แก่ผู้ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการ อันเป็นภารกิจหน้าที่ของกองคลัง ตามระเบียบของทางราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	80,000 บาท
สำหรับ จ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานในสังกัดกองคลัง ผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบของทางราชการ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับ จ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำในสังกัดกองคลังซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบของทางราชการ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	600,000 บาท
สำหรับ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของกองคลัง เช่น ค่าจ้างถ่ายเอกสารเย็บเล่ม ค่าจัดทำวารสารงานด้านการเงินการคลัง ค่าจ้างจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายด้านการประชาสัมพันธ์งานจัดเก็บรายได้ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลในภารกิจงานด้านการเงินการคลัง ค่าเบี้ยประกันภัยต่างๆ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่ดิน เช่าทรัพย์สินหรืออาคารพาณิชย์ที่เทศบาลจากกระทรวงการคลัง รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างในสังกัดกองคลัง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โครงการอบรมของสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด โครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาหรือของสถาบันอื่นๆหรือตามคำสั่งและระเบียบของทางราชการ		
โครงการ จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	400,000 บาท
สำหรับ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและจัดทำแผนที่ภาษี ทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ ทักษะให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องด้านภาษี ค่าจ้างบุคคลในการสำรวจข้อมูลภาคสนามและนำเข้าสู่ข้อมูลโปรแกรม Ltax 3000 ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้ ฯลฯ เป็นต้น		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย หรือเสื่อมสภาพที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกองคลัง ทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	575,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	200,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษถ่ายเอกสาร คลิป เทป ใส กาว ซอง แฟ้มเอกสาร แฟ้มเสนอขึ้น ตรายาง ลวดเย็บกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องคำนวณเลข ตะแกรงวางเอกสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลัง จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ถาด มัด กระติกน้ำร้อน ถังแก๊ส หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลัง จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น สัญญาณไฟฉุกเฉิน อะไหล่รถยนต์ แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมค์ เพล่า กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้กับยานพาหนะของกองคลัง จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ถ่าน น้ำมันเครื่อง หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้กับยานพาหนะของกองคลัง จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	200,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องปริ้น แผ่นกรองแสง เม้าส์ หรือวัสดุอื่นๆ ที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ของกองคลัง		
วัสดุสำรวจ	จำนวน	5,000 บาท
สำหรับจัดซื้อวัสดุสำรวจ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลัง จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	150,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	25,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ภายในประเทศและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่นค่าเช่าเครื่อง ค่าธรรมเนียม ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ฯลฯ จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	90,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าบริการในการจัดส่งไปรษณีย์ โทรสาร ธนาณัติ ดวงตราไปรษณียากร เป็นต้น ในกิจการของเทศบาลตำบลีสถาณ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	35,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าบริการใช้อินเทอร์เน็ต ของกองคลัง จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		

งบลงทุน	รวม	162,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	162,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	48,200 บาท
<p> สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ตั้งจ่ายไว้ 48,200 บาท รายละเอียด ดังนี้</p> <p> 1. เก้าอี้ล้อเลื่อน มีเท้าแขน พนักพิงสูง ปรับสูงต่ำ ได้ ขนาด 62*73*176 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว ๆละ 3,400 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 3,400 บาท</p> <p> 2. เก้าอี้ล้อเลื่อน มีเท้าแขน ปรับสูงต่ำได้ ขนาด 62*69*94 เซนติเมตร จำนวน 14 ตัว ๆละ 3,200 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 44,800 บาท</p> <p> (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 94 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง)</p>		
ค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม	จำนวน	8,400 บาท
<p> สำหรับจ่ายเป็นจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม 40 ชอง ขนาด 91.7*31*176 เซนติเมตร จำนวน 2 หลัง ๆละ 4,200 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 8,400 บาท</p> <p> (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 94 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง)</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

101,000 บาท

สำหรับค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ 101,000 บาท รายละเอียดดังนี้

1.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 5 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท รวมเป็นเงิน 80,000 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐานประกอบด้วย

-จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว

-มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU)ไม่น้อยกว่า 2แกนหลัก(2core)มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5GHzหรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีหน่วยความจำหลัก(RAM)ชนิด DDR4หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล(Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

2.เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 21,000 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) ที่มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 1.8 GHz

-มีหน่วยความจำหลัก(RAM)ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 2GB

-มีหน้าจอสัมผัสแบบ TFT หรือ PLSหรือ SUPER AMOLED

-มีขนาดหน้าจอไม่น้อยกว่า 9.7 นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 2048 X 1536 pixel

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า wi-fi(802.11b/g/n/ac),Blueetooth และ GPS

-มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ 4G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง(built-in)

-มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 1.2 megapixel

-มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 megapixel

(บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 95 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์	จำนวน	5,200 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ตั้งจ่ายไว้ 5,200 บาท ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> -จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ(18 หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่องๆละ 2,600 บาท รวมเป็นเงิน 5,200 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600*600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) -มีหน่วยความจำ(memory)ขนาดไม่น้อยกว่า 8 mb -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ custom <p>(บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 95 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง)</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	450,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย อาสาสมัครผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัคร ของ อปท.</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการจัดกิจกรรมวัน อปพร	จำนวน	20,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวัน อปพร.กิจกรรมพัฒนา เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 78 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>		
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	20,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดสถานที่ฝึกซ้อมแผนฯ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 78 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>		
โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร	จำนวน	50,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าทัศนศึกษาดูงาน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 78 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>		
โครงการฝึกอบรมเทคนิคอาสาจราจร	จำนวน	20,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฯ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 79 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>		

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันอัคคีภัยแก่ประชาชนเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการสาธารณภัย	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฯ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 79 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)		
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น (FR) และพัฒนาศักยภาพทีมเฝ้าระวังป้องกันการบาดเจ็บทางถนน	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 78 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	260,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	40,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น เคมีภัณฑ์ น้ำมัน แก๊ส และวัสดุทั่วไป หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัด คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี ตั้งตามราคาจำหน่ายทั่วไป		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	90,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับ อปพร. หรือหน่วยกู้ชีพ หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัด		
วัสดุอื่น	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานดับเพลิง เช่น สายส่งน้ำดับเพลิง หัวฉีด ข้อแยก ข้อต่อ และวัสดุอุปกรณ์ดับเพลิงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,141,130 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,511,130 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,511,130 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,100,650 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลที่สังกัดกองการศึกษา คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000 บาท
สำหรับพนักงานผู้ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง ซึ่งมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	301,460 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานจ้างที่สังกัดกองการศึกษา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	31,020 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างที่สังกัดกองการศึกษา		

งบดำเนินงาน	รวม	1,630,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	130,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือค่าอาหารทำการนอกเวลาให้แก่ผู้ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการ อันเป็นภารกิจหน้าที่ของกองการศึกษาฯ ตามระเบียบของทางราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	80,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานกองการศึกษาฯผู้มีสิทธิตามระเบียบของทางราชการ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตร	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามบุตรของพนักงานเทศบาล ตลอดจนลูกจ้างและผู้มีสิทธิตามระเบียบของทางราชการ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	750,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ได้แก่ ค่าเช่าปกเย็บเล่ม เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	150,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่สังกัดกองการศึกษาฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย หรือเสื่อมสภาพ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกองการศึกษาฯ ทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	750,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือวัสดุสิ่งของซึ่งโดยเมื่อสภาพใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหรือไม่คงสภาพเดิม เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษาฯ จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฟิวส์ หม้อแปลงไฟฟ้า หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษาฯ จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจงเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ถาด มัด กระจกน้ำร้อน ถังแก๊ส หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษาฯ จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น สัญญาณไฟฉุกเฉิน อะไหล่รถยนต์ แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมค์ เพล่า กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้กับยานพาหนะของกองการศึกษาฯ จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ถ่าน น้ำมันเครื่อง หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้กับยานพาหนะและเครื่องจักรกลของกองการศึกษาฯ จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พกัณและสี ฟิล์ม แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ม้วนเทปเปล่า ซีดีเพลง กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป อุปกรณ์กล้องถ่ายรูป รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษาฯ จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ค่าแผ่นบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเติมสำหรับเครื่องพิมพ์แบบอิงเจต แผ่นกรองแสง เมาส์ หรือวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษาฯ จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	21,857,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,141,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,141,700 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,093,320 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ครูเทศบาลที่สังกัดกองการศึกษาฯ จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	967,920 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานจ้างที่สังกัดกองการศึกษาฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	80,460 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างที่สังกัดกองการศึกษาฯ		
งบดำเนินงาน	รวม	13,896,890 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
เงินช่วยเหลือบุตร	จำนวน	50,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของครูเทศบาล ผู้มีสิทธิ ตามระเบียบของทางราชการ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	8,912,700 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	4,000,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ได้แก่ ค่าเช่าปกเย็บเล่ม เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือลักษณะงาน ดังนี้</p> <p>-ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 50,000 บาท</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการรับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน(กีฬาสี) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน(1,2)และโรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน(1,2)</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาสี เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ ค่าเงินรางวัลและถ้วยรางวัล ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าตอบแทนกรรมการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 63 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 40 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการจัดซื้อวัสดุสื่อการเรียนการสอนมอนเตสซอรีสำหรับเด็ก</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสื่อการเรียนการสอนมอนเตสซอรีสำหรับเด็ก โรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน 1,2</p> <p>(บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า50 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนสำหรับเด็ก</p> <p>สำหรับจัดซื้อวัสดุส่งเสริมการพัฒนาการเรียนการสอนสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน 1,2 และ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน 1,2</p> <p>(บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 50 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสวนเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงซ่อมแซมสวนเศรษฐกิจพอเพียง แลค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน 1,2 และ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน 1,2</p> <p>(บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 39 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โรงเรียนอนุบาลนาเรียน น่ายู่</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับปรับปรุงภูมิทัศน์ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน 1,2 และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน 1,2 และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า44 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)</p>	จำนวน	150,000 บาท

<p>โครงการศูนย์เด็กเล็กปลอดโรค</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้าง เหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด-ปิด ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า42 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการศูนย์เด็กอ่อนหวาน</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้าง เหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด-ปิด ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า42 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>สำหรับจัดซื้อวัสดุการเกษตรและวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ส่งเสริมการ พัฒนาการเรียนการสอน ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน 1,2 และ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน 1,2 (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ 2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 43 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน 1,2</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจัดการเรียนการสอนเด็ก(รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน 1,2 จำนวน 130 คน ๆ ละ 1,700 บาท ตั้งไว้ 221,000 บาท - ค่าหนังสือเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน 1,2 จำนวน 130 คน ๆ ละ 200 บาท ตั้งไว้ 26,000 บาท - ค่าอุปกรณ์การเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน 1,2 จำนวน 130 คน ๆ ละ 200 บาท ตั้งไว้ 26,000 บาท - ค่าเครื่องแบบนักเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน 1,2 จำนวน 130 คน ๆ ละ 300 บาท ตั้งไว้ 39,000 บาท - ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน 1,2 จำนวน 130 คน ๆ ละ 430 บาท ตั้งไว้ 55,900 บาท <p>สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน 1,2</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจัดการเรียนการสอนเด็ก(รายหัว) ของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน 1,2 จำนวน 360 คน ๆ ละ 1,700 บาท ตั้งไว้ 612,000 บาท - ค่าหนังสือเรียน ของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน 1,2 จำนวน 360 คน ๆ ละ 200 บาท ตั้งไว้ 72,000 บาท - ค่าอุปกรณ์การเรียน ของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน 1,2 จำนวน 360 คน ๆ ละ 200 บาท ตั้งไว้ 72,000 บาท - ค่าเครื่องแบบนักเรียน ของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน 1,2 จำนวน 360 คน ๆ ละ 300 บาท ตั้งไว้ 108,000 บาท - ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ของโรงเรียนอนุบาลเทศบาล อิสาน 1,2 จำนวน 360 คน ๆ ละ 430 บาท ตั้งไว้ 154,800 บาท 	จำนวน	1,386,700 บาท

<p>โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน จัดสรรให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 100 % จำนวน 130 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 260 วัน โดยแยกตามศูนย์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน 1 จำนวน 65 คน ตั้งไว้ 338,000 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน 2 จำนวน 65 คน ตั้งไว้ 338,000 บาท <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน จัดสรรให้โรงเรียนอนุบาลในสังกัด 100 % จำนวน 360 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน โดยแยกตามโรงเรียน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน 1 จำนวน 180 คน ตั้งไว้ 720,000 บาท - โรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน 2 จำนวน 180 คน ตั้งไว้ 720,000 บาท 	<p>จำนวน 2,116,000 บาท</p>
<p>โครงการอบรมขั้นตอนการดับเพลิงให้แก่บุคลากร ครู และเด็กนักเรียน</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 47 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>โครงการอบรมป้องกันการเสียชีวิตในการจมน้ำสำหรับเด็ก</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 49 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานของพนักงาน ข้าราชการ กองการศึกษา</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า76 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน 150,000 บาท</p>
<p>โครงการอบรมศึกษาดูงานสำหรับเด็ก</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 51 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็ก ครู ผู้ปกครอง</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า47 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>

โครงการอบรมส่งเสริมทักษะการเล่นดนตรีไทย สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดคา สมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ 2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 51 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการอบรมส่งเสริมทักษะกิจกรรมการว่ายน้ำ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดคา สมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ 2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 50 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุด เสีย หาย หรือเสื่อมสภาพ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกองการศึกษา ทั้ง ในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่างๆ เพื่อให้สามารถใ้ งานได้ตามปกติ	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	4,634,190 บาท
วัสดุสำนักงาน สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อวัสดุสำนักงาน หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือวัสดุสิ่ง ของซึ่งโดยเมื่อสภาพใช้แล้วเสื่อมสิ้นเปลืองหรือไม่คงสภาพเดิม เพื่อใช้ใน การปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน และโรงเรียนอนุบาล เทศบาลอิสาน จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอด ไฟฟ้า ฟิวส์ หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน และ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน จำนวน ตั้งจ่ายไว้ตลอดปี	จำนวน	200,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปู โต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจาก เอกชน ถาด มีด กระจกน้ำร้อน ถังแก๊ส หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใ้ ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน และโรงเรียน อนุบาลเทศบาลอิสาน จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี	จำนวน	100,000 บาท

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	3,634,190 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)จัดสรรให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลอิสาน จำนวน 2 ศูนย์ จำนวน 130 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน โดยแยกตามศูนย์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน 1 จำนวน 65 คน ตั้งไว้ 124,560 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน 2 จำนวน 65 คน ตั้งไว้ 124,560 บาท <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)จัดสรรให้โรงเรียนอนุบาลในเขตเทศบาลตำบลอิสาน จำนวน 2 โรงเรียน จำนวน 360 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน โดยแยกตามโรงเรียน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน 1 จำนวน 180 คน ตั้งไว้ 344,920 บาท - โรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน 2 จำนวน 180 คน ตั้งไว้ 344,920 บาท <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) จัดสรรให้อนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตเทศบาลที่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 จำนวน 811 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน โดยแยกตามโรงเรียน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนเสนศิริอนุสรณ์ จำนวน 428 คน ตั้งไว้ 820,140 บาท - โรงเรียนบ้านโคกวัด จำนวน 202 คน ตั้งไว้ 387,080 บาท - โรงเรียนบ้านโคกสะอาดวิทยาคาร จำนวน 103 คน ตั้งไว้ 197,370 บาท - โรงเรียนคงชัยสิทธิวิทยา จำนวน 32 คน ตั้งไว้ 61,320 บาท - โรงเรียนประกาศธรรมคุณวิทยา จำนวน 46 คน ตั้งไว้ 88,150 บาท <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) จัดสรรให้โรงเรียนสังกัดสำนักงานบริหารการศึกษาพิเศษ(กรมสามัญศึกษาเดิม)อยู่ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลอิสาน จำนวน 553 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 280 วัน ตั้งไว้ 1,141,170 บาท</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ทราช อิฐ หรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง ตะปู ค้อน จอบ เลื่อย เหล็กเส้น ท่อ หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน และ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี</p>		
วัสดุกีฬา	จำนวน	100,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าจัดซื้อ ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีปึงปอง ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน และ โรงเรียนอนุบาลเทศบาล อิสาน คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ค่าแผ่นบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเติมสำหรับเครื่องพิมพ์แบบอิงเจต แผ่นกรองแสง เม้าส์ หรือวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน และ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น เกลือ คลอริน ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอิสาน และ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	300,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน		
งบลงทุน	รวม	1,555,170 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,555,170 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อกล่องวงจรปิด	จำนวน	140,000 บาท
สำหรับจัดซื้อกล่องวงจรปิด จำนวน 16 ตัว รายละเอียด ดังนี้		
- กล่อง BlackDagle AK2-AHD200W/2MP จำนวน 16 ตัว		
- เครื่องบันทึก BlackDagle 1216H/16ch จำนวน 1 เครื่อง		
- เครื่องสำรองไฟ 800 VA Etech จำนวน 1 เครื่อง		
- TV LED 32 นิ้ว พร้อมขาแขวน จำนวน 1 ชุด		
พร้อมอุปกรณ์ประกอบต่างๆ เพื่อใช้ในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 85 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	141,000 บาท
สำหรับจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดแขวน(มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 47,000 บาท เพื่อใช้ในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน 2 (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 84 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		
ค่าจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ	จำนวน	11,000 บาท
สำหรับจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติแรงดันสูงสุด ไม่น้อยกว่า 350 วัตต์ ขนาด 1 นิ้วพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 85 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		
ค่าจัดซื้อโต๊ะ	จำนวน	133,000 บาท
สำหรับจัดซื้อ		
- โต๊ะอนุบาลหน้าขาว ขนาดไม่น้อยกว่า 120x60x50 ซม. พร้อมเก้าอี้ 6 ตัว จำนวน 40 ชุด ๆ ละ 3,200 บาท		
- โต๊ะไม้เด็กอนุบาล ขนาดไม่น้อยกว่า 38x60x55 ซม. พร้อมเก้าอี้ 1 ตัว จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 2,500 บาท (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 86 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		
ค่าจัดซื้อพัดลม	จำนวน	240,000 บาท
สำหรับจัดซื้อ		
- พัดลมติดผนังขนาด 16 นิ้ว จำนวน 100 ตัว ๆ ละ 1,600 บาท		
- พัดลมโถจร ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 50 ตัว ๆ ละ 1,600 บาท (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 88 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

จัดซื้อรถจักรยาน	จำนวน	36,000 บาท
สำหรับจัดซื้อรถจักรยาน จำนวน 20 คัน ๆ ละ 1,800 บาท เพื่อใช้ในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 85 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง	จำนวน	50,000 บาท
สำหรับจัดซื้อเครื่องขยายเสียง กำลังขับไม่น้อยกว่า 1000 วัตต์ จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 25,000 บาท (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 87 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		

ค่าจัดซื้อเครื่องแยกความถี่ดีจิตอล	จำนวน	12,000 บาท
สำหรับจัดซื้อเครื่องแยกความถี่ดีจิตอล จำนวน 1 เครื่อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 87 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		

ค่าจัดซื้อลำโพง	จำนวน	50,000 บาท
สำหรับจัดซื้อ -ลำโพง เสียงกลางแหลม ขนาด 15 นิ้ว จำนวน 2 คู่ ๆ ละ 15,000 บาท -ลำโพง เสียงต่ำ ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 1 คู่ ๆ ละ 20,000 บาท (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 87 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ค่าจัดซื้อเครื่องล้างจานและอบจาน	จำนวน	70,000 บาท
สำหรับจัดซื้อเครื่องล้างจานและอบจาน ขนาดไม่น้อยกว่า 60x85x60 ซม. จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 35,000 บาท (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 87 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		

ค่าจัดซื้อตู้เก็บซ่อน+จาน	จำนวน	15,000 บาท
สำหรับจัดซื้อตู้เก็บซ่อน+จาน ขนาดไม่น้อยกว่า 40x55x70 ซม. จำนวน 2 ตู้ (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 87 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		

ค่าจัดซื้อตู้ทำน้ำเย็น	จำนวน	75,970 บาท
สำหรับจัดซื้อ -ตู้ทำน้ำเย็น 4 ก๊อก ต่อท่ออาร์กอน(สแตนเลส) พร้อมเครื่องกรองน้ำ 5 ขั้นตอน 20" แบบโครมชาตัง(ติดเบรกเกอร์กันไฟฟ้าดูด) จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 39,590 บาท ของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน -ตู้ทำน้ำเย็น 3 ก๊อก ต่อท่ออาร์กอน(สแตนเลส) พร้อมเครื่องกรองน้ำ 5 ขั้นตอน 20" แบบโครมชาตัง(ติดเบรกเกอร์กันไฟฟ้าดูด) จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 36,380 บาท ของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลอิสาน (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 88 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	จำนวน	64,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 4 ชุด ๆ ละ 16,000 บาท (จอคอมไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐานตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลฯ (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 84 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบหมึกฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	จำนวน	17,200 บาท
สำหรับจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐานตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลฯ (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 84 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		

ครุภัณฑ์อื่น

ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำอุ่นสระว่ายน้ำ	จำนวน	500,000 บาท
สำหรับจัดซื้อเครื่องทำน้ำอุ่นสระว่ายน้ำ จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 250,000 บาท (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 87 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		

งบเงินอุดหนุน

รวม 3,264,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 3,264,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	3,244,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน จัดสรรให้อนุบาล-ประถมศึกษาระดับปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตเทศบาลที่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 จำนวน 811 คน ๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน (จัดสรร 100%) โดยแยกตามโรงเรียน ดังนี้		
- โรงเรียนเสนศิริอนุสรณ์ จำนวน 428 คน ตั้งไว้ 1,712,000 บาท		
- โรงเรียนบ้านโคกวัด จำนวน 202 คน ตั้งไว้ 808,000 บาท		
- โรงเรียนบ้านโคกสะอาดวิทยาคาร จำนวน 103 คน ตั้งไว้ 412,000 บาท		
- โรงเรียนคงขัยสิทธิ์วิทยา จำนวน 32 คน ตั้งไว้ 128,000 บาท		
- โรงเรียนประกาศธรรมคุณวิทยา จำนวน 46 คน ตั้งไว้ 184,000 บาท		
อุดหนุนโรงเรียนเสนศิริอนุสรณ์	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้สารเสพติดในเด็กนักเรียน(D.A.R.E ประเทศไทย) ประจำปี 2562 และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	9,478,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,429,740 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,429,740 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,401,400 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลที่สังกัดกองสาธารณสุขฯ คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษให้แก่พนักงาน ผู้ที่ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้เคียงขั้นสูงของตำแหน่งในอัตราร้อยละ 2,4 และ 6 ของค่าจ้างที่ถึงขั้นสูงของตำแหน่ง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้เคียงถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ.2550		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000 บาท
สำหรับพนักงานผู้ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง ซึ่งมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,778,380 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานจ้างที่สังกัดกองสาธารณสุขฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	156,960 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างที่สังกัดกองสาธารณสุขฯ		
งบดำเนินงาน	รวม	5,691,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	146,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือค่าอาหารทำการนอกเวลาให้แก่พนักงานและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการ อันเป็นภารกิจหน้าที่ของกองสาธารณสุขฯ ตามระเบียบของทางราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานในสังกัดกองสาธารณสุขฯ ผู้มีสิทธิตามระเบียบของทางราชการ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาของบุตรพนักงานเทศบาลตลอดจนลูกจ้าง และผู้มีสิทธิตามระเบียบของทางราชการ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	3,765,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	3,500,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของกองสาธารณสุขฯ ได้แก่ ค่าถ่ายและเย็บเอกสาร ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด สะอาด ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าประกันภัยรถยนต์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกองสาธารณสุขฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	15,000 บาท
- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 15,000 บาท สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศ ตรวจสอบ ทักษะศึกษาดูงาน รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างที่สังกัดกองสาธารณสุข สุขฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามแผนการอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามโครงการฝึกอบรมของสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ตามโครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา และของสถาบันอื่นๆ ตามคำสั่งและระเบียบของทางราชการ</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุด เสียหาย หรือเสื่อมสภาพ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกองสาธารณสุข สุขฯ ทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	1,770,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ คลิป เทป ใส ของ กาว แฟ้มเก็บเอกสาร แฟ้มเสนอขึ้น ตรายาง ลวดเย็บ เครื่องคำนวณเลข ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขสุขฯจำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฝีวส์ แบตเตอรี่ ถ่านไฟฉาย หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขสุขฯ จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	200,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ถุง ด้าม น้ำยาทำความสะอาด การดาษทิชชู หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขสุขฯจำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐ หรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง ตะปู ค้อน จอบ เลื่อย เหล็กเส้น ท่อน้ำประปา หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขสุขฯ จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น สัญญาณไฟฉุกเฉิน อะไหล่รถยนต์ แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมค์ เพลลา กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้กับยานพาหนะของกองสาธารณสุขสุขฯ จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	1,300,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ถ่าน น้ำมันเครื่อง หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้กับยานพาหนะและเครื่องจักรกลของกองสาธารณสุขสุขฯ จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล คีร์บอร์ด ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเติมสำหรับเครื่องพิมพ์แบบอิงเจท แผ่นกรองแสง เมาส์ หรือวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขฯ จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี</p>		
งบลงทุน	รวม	357,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	357,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	32,400 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 90 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุขฯ)</p>		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
จัดซื้อตู้เย็น	จำนวน	9,400 บาท
<p>สำหรับจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต จำนวน 1 หลัง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 90 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุขฯ)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ประกอบ	จำนวน	16,000 บาท
<p>สำหรับจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐานตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลฯ (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 96 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุขฯ)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	300,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกองสาธารณสุขฯ</p>		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,090,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	640,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	540,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	100,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุมให้ความรู้แก่ประชาชนและแกนนำสุขภาพในท้องถิ่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การจัดกิจกรรมรณรงค์ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมฉีกพ่นหมอกควันป้องกันและควบคุมโรค กิจกรรมหยอดทรายอะเบท กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงทางกายภาพ กิจกรรมการประชุมหมู่บ้าน ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการและดำเนินกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 53 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข)</p>		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคในท้องถิ่นและโรคติดต่อตามฤดูกาลในเขตเทศบาล	จำนวน	20,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุมให้ความรู้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การจัดกิจกรรมรณรงค์ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ฉีดวัคซีนป้องกันโรค ค่าวัสดุอุปกรณ์ และดำเนินกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องโรคติดต่อที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 53 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข)</p>		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	จำนวน	150,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุมให้ความรู้แก่ประชาชน แกนนำสุขภาพ อาสาสมัครปศุสัตว์ในท้องถิ่น การจัดกิจกรรมรณรงค์ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด กิจกรรมฉีควัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า กิจกรรมผ่าตัดทำหมัน ค่าเวชภัณฑ์และวัสดุทางการแพทย์ กิจกรรมสำรวจและขึ้นทะเบียนสัตว์และดำเนินกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องโรคพิษสุนัขบ้า (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 55 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข)</p>		
โครงการผู้สูงอายุ ใล้ใจสุขภาพ	จำนวน	30,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุมให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุ ผู้ดูแล และแกนนำสุขภาพในท้องถิ่น ให้ความรู้เรื่องการดูแลสุขภาพ การออกกำลังกาย การรับประทานอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การจัดกิจกรรมรณรงค์ การจัดกิจกรรมตรวจคัดกรองสุขภาพ การติดตามเยี่ยมบ้าน จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 54 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข)</p>		

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพแกนนำด้านสุขภาพในชุมชน		100,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมและศึกษาดูงานของแกนนำด้านสุขภาพ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 73 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุขฯ)</p>		
โครงการเยาวชนอาสาสมัครสุขภาพ	จำนวน	30,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุมให้ความรู้แก่นักเรียนและเยาวชนในท้องถิ่น ให้ความรู้เรื่องการดูแลสุขภาพ การจัดการกิจกรรมรณรงค์ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 54 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุขฯ)</p>		
โครงการส่งเสริมงานด้านสุขาภิบาลอาหารและคุ้มครองผู้บริโภค	จำนวน	30,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุมให้ความรู้แก่ประชาชนและผู้จำหน่ายอาหารในท้องถิ่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การจัดการกิจกรรมรณรงค์ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการตรวจสอบปนเปื้อนในอาหาร จัดซื้อชุดทดสอบอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 53 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุขฯ)</p>		
โครงการส่งเสริมงานพัฒนาการเด็กปฐมวัย	จำนวน	30,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุมให้ความรู้แก่ผู้ปกครอง คุณครูพี่เลี้ยง แกนนำสุขภาพและประชาชนในท้องถิ่น ให้ความรู้เรื่องการดูแลสุขภาพเด็กปฐมวัย ให้มีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด กิจกรรมรณรงค์ตรวจคัดกรองสุขภาพและพัฒนาการ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 53 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุขฯ)</p>		
โครงการส่งเสริมสุขภาพมารดา ทารกแรกเกิดและเด็กปฐมวัย	จำนวน	20,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุมให้ความรู้แก่ประชาชนในท้องถิ่น หญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การจัดการกิจกรรมรณรงค์เยี่ยมบ้านหญิงหลังคลอด ทารกแรกเกิด จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 53 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุขฯ)</p>		
โครงการออกหน่วยบริการสาธารณสุขเคลื่อนที่	จำนวน	30,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมการออกหน่วยบริการสาธารณสุขเคลื่อนที่ ได้แก่ ค่าตอบแทนแพทย์ พยาบาล เจ้าหน้าที่สาธารณสุข และสหวิชาชีพทางการแพทย์ การจัดการกิจกรรมรณรงค์ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 55 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุขฯ)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยาต่างๆ เคมี ภัณฑ์ วัคซีน ทราบอะเบท เวชภัณฑ์ สำลี ผ้าพันแผล และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุข ค่ารวมตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
งบเงินอุดหนุน	รวม	450,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	450,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	จำนวน	75,000 บาท
เพื่อดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 58 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข)		
เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	360,000 บาท
เพื่อสนับสนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน จัดทำโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขอย่างน้อย 3 โครงการ (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 55 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข)		
เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานสำรวจและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมวในเขตเทศบาลตำบลอิสาน (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 59 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข)		
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	900,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	900,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	900,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาค	จำนวน	500,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าดำเนินการติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้างหรือดำเนินการปรับปรุงอุปกรณ์ และระบบการขยายเขตบริการประปาส่วนภูมิภาค และระบบจำหน่ายน้ำประปา หรือขยายเขตบริการน้ำประปาในเขตเทศบาล (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 82 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง)		

<p>อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าดำเนินการระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็น การติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือ ภายหลังการก่อสร้างหรือดำเนินการปรับปรุงอุปกรณ์และระบบจำหน่าย ไฟฟ้า จำหน่ายกระแสไฟฟ้าสาธารณะ หรือขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะใน เขตเทศบาล</p> <p>(บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 82 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง)</p>	จำนวน	400,000 บาท
งานสวนสาธารณะ	รวม	500,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	500,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	500,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	500,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น บัวรดน้ำ กรรไกรตัดหญ้า พันธุ์ พืช วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ ฯลฯ ใช้ในการปฏิบัติงานของ กองสาธารณสุขฯ 50,000 บาท กองช่าง 200,000 บาท กองการ ศึกษา 250,000 บาท</p>		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	4,630,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	4,480,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	4,300,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการจัดตั้งธนาคารขยะในสถานศึกษาและชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุมให้ความรู้แก่ประชาชนในหมู่บ้าน และนักเรียนในสถานศึกษา ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม การศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดตั้งธนาคารขยะใน สถานศึกษาและชุมชน ค่าจัดกิจกรรมรณรงค์ ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมารถ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 69 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุขฯ)</p>		
โครงการบริหารจัดการขยะและกำจัดขยะมูลฝอยในเขตเทศบาล	จำนวน	100,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุมประชาคมในหมู่บ้าน สถาน ศึกษา การศึกษาดูงาน การจัดกิจกรรมรณรงค์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมารถ โดยสาร ค่าจัดกิจกรรมรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอย ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าจัดกิจกรรมประกวดหมู่บ้าน ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทน กรรมการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 69 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุขฯ)</p>		
โครงการเยาวชนอาสา รักษาสิ่งแวดล้อม	จำนวน	50,000 บาท
<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุมให้ความรู้แก่นักเรียนและ เยาวชนในพื้นที่ตำบลอาสา ให้มีความรู้เรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การจัดการขยะ น้ำเสีย อากาศ ทรัพยากรธรรมชาติ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าจัด กิจกรรมรณรงค์ ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 66 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุขฯ)</p>		

โครงการส่งเสริมการใช้ปุ๋ย/สารอินทรีย์จากการแปรรูปขยะอินทรีย์ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุม การส่งเสริมการใช้ปุ๋ยสารอินทรีย์จากการแปรรูปขยะอินทรีย์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 36 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุมประชาชนในท้องถิ่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าจัดกิจกรรมรณรงค์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 66 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข)	จำนวน	100,000 บาท
โครงการส่งเสริมศักยภาพชุมชนในการจัดการขยะ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุมประชาคมในหมู่บ้าน การศึกษาดูงาน การจัดกิจกรรมรณรงค์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมารถโดยสาร ค่าจัดกิจกรรมรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอย ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 69 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข)	จำนวน	20,000 บาท
โครงการสนับสนุนอุปกรณ์การใช้ประโยชน์จากเศษวัสดุเหลือใช้ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุม การส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากเศษวัสดุเหลือใช้ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 35 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข)	จำนวน	10,000 บาท
เงินอุดหนุนค่ากำจัดขยะมูลฝอย สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอยให้แก่เทศบาลเมืองบุรีรัมย์	จำนวน	4,000,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ รองเท้าบูท หมวก ผ้าปิดปาก-จมูก ชุดกันฝน ฯลฯ ใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุข จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี	จำนวน	80,000 บาท
วัสดุอื่น สำหรับเป็นค่าจัดซื้อถังรองรับขยะมูลฝอย สำหรับรองรับขยะมูลฝอยระดับชุมชนและคัดแยกขยะมูลฝอยระดับครัวเรือน	จำนวน	100,000 บาท
งบลงทุน	รวม	150,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	150,000 บาท
ครุภัณฑ์อื่น โครงการจัดทำที่พิกขยะมูลฝอยรวม สำหรับจัดทำที่พิกขยะมูลฝอยรวม เพื่อจัดระเบียบและความสวยงามของถนนในชุมชนและถนนสาธารณะ ขนาด 0.75x2x1.75 เมตร (ตามแบบ) (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 71 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข)	จำนวน	150,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	2,703,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,756,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,756,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,206,120 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลที่สังกัดกองสวัสดิการฯ คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
สำหรับพนักงานผู้ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง ซึ่งมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	496,080 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานจ้างที่สังกัดกองสวัสดิการสังคม		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างที่สังกัดกองสวัสดิการสังคม		
งบดำเนินงาน	รวม	917,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือค่าอาหารทำการนอกเวลาให้แก่พนักงานและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการ อันเป็นภารกิจหน้าที่ของสวัสดิการสังคม ตามระเบียบของทางราชการ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ตลอดจนลูกจ้าง และผู้มีสิทธิตามระเบียบของทางราชการ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	590,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในการปฏิบัติงานของกองสวัสดิการสังคม เช่น ค่าเข้าปกเย็บเล่มเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	15,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือลักษณะงาน ดังนี้		
- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล		
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการรับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอก ราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่สังกัดกอง สวัสดิการสังคม เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่พัก ค่า พาหนะ ฯลฯ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสีย หาย หรือเสื่อมสภาพ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกองสวัสดิการ สังคม ทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่างๆ เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	215,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษถ่ายเอกสาร คลิป เทป ใส กาว ชอง แฟ้มเอกสาร แฟ้มเสนอขึ้น ตรายาง ลวดเย็บกระดาษ เครื่อง เย็บกระดาษ เครื่องคำนวณเลข ตะแกรงวางเอกสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยว ข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสวัสดิการสังคมจำนวนตั้งจ่ายไว้ ตลอดปี		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปู โต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจาก เอกชน ถาด มีด กระจกน้ำร้อน ถังแก๊ส หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ ในการปฏิบัติงานของกองสวัสดิการสังคม จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น สัญญาณไฟฉุกเฉิน เงิน อะไหล่รถยนต์ แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมค์ เพล่า กระจก มองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยว ข้อง เพื่อใช้กับยานพาหนะของกองสวัสดิการสังคม จำนวนตั้งจ่ายไว้ ตลอดปี		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ถ่าน น้ำมันเครื่อง หรือวัสดุ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้กับยานพาหนะของกองสวัสดิการสังคม จำนวนตั้ง จ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ค่าแผ่นบันทึกข้อมูล ตลับผง หมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเติมสำหรับเครื่องพิมพ์แบบอิง เจต แผ่นกรองแสง เม้าส์ หรือวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ของกองสวัสดิการสังคม จำนวนตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ทางไกลในประเทศของกองสวัสดิการ สังคม และเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า เครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษา ฯลฯ		

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
อุดหนุนคณะกรรมการพัฒนาสตรี(กพสอ.)เมืองบุรีรัมย์	จำนวน	30,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าดำเนินงานจัดกิจกรรมรวมพลังองค์กรสตรีอำเภอเมืองบุรีรัมย์ เนื่องในโอกาสวันแม่แห่งชาติ เพื่อถวายเป็นราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9 (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 74 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม)		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	860,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	860,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	860,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการคาราวานเสริมสร้างเด็ก	จำนวน	30,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 38 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม)		
โครงการฝึกอบรมและจัดตั้งศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบล	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 75 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)		
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพแกนนำและสมาชิกอาสาสมัคร ปกป้องสถาบัน(อสป.)	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 73 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)		
โครงการพัฒนาระบบดูแลผู้สูงอายุและพัฒนาคุณภาพชีวิต(โรงเรียนสร้างสุขสมวัย)	จำนวน	200,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 56 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม)		

<p>โครงการพาลูกจูงหลานเข้าวัด</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 38 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการวันคนพิการสากล</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 62 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการวันผู้สูงอายุแห่งชาติ</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 62 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการศูนย์การเรียนรู้ทางการเกษตรตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจัดซื้อปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 37 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและการปกครองท้องถิ่น</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสำหรับผู้นำชุมชนและประชาชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยและการปกครองท้องถิ่น เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 73 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมของชมรมผู้สูงอายุ กลุ่มสตรี กลุ่มเยาวชน กลุ่มคนพิการ คณะกรรมการชุมชน และศูนย์พัฒนาครอบครัวฯ</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 61 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ระดับท้องถิ่น</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสำหรับผู้นำชุมชนและประชาชนในการจัดกิจกรรม เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 72 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพต่างๆในเขตเทศบาล</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าเมล็ดพันธ์พืช พันธุ์ผัก และพันธุ์สัตว์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 35 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 56 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	30,000 บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<p>โครงการฝึกอบรมทักษะกีฬาฟุตบอลให้กับเด็กและเยาวชนภาคฤดูร้อน</p> <p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกีฬาฟุตบอลให้กับเด็กและเยาวชนที่สนใจ เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายในการฝึก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าจัดทำคู่มือและเอกสาร ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าเจ้าหน้าที่ควบคุมการฝึกอบรม (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า64 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	50,000 บาท

งานศาสนาดำเนินงาน	รวม	440,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	440,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	440,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	จำนวน	50,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา วันอาสาฬหบูชา โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 39 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และสมโภชพระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช (รัชกาลที่ 1)	จำนวน	350,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ฯ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าของขำร่วย ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินการประกวด และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 38 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		
โครงการอบรมส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น วิธีการแกะสลักเทียนพรรษา	จำนวน	40,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 39 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	30,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ณ อุทยานประวัติศาสตร์พนมรุ้ง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ		
อุดหนุนสำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดงานอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมเมืองบุรีรัมย์(วันสถาปนาเมืองแปะ) (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 74 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา)		
<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	11,336,380 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,418,580 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,418,580 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,932,240 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลที่สังกัดกองช่าง คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	67,200 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับพนักงานที่สังกัดกองช่าง		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200 บาท
สำหรับพนักงานผู้ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง ซึ่งมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,109,480 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานจ้างที่สังกัดกองช่าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	206,460 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างที่สังกัดกองช่าง		
งบดำเนินงาน	รวม	5,656,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	336,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	150,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือค่าอาหารทำการนอกเวลาให้แก่ผู้ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการ อันเป็นภารกิจหน้าที่ของกองช่าง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	126,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานในสังกัดกองช่าง ผู้มีสิทธิตามระเบียบของทางราชการ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	60,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลที่สังกัดกองช่าง ผู้มีสิทธิตามระเบียบของทางราชการ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	3,650,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	3,000,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในการปฏิบัติงานของกองช่าง เช่น ค่าเข้าปกเย็บเล่มเอกสาร ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการในการบำรุงรักษา ค่าธรรมเนียมการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า ค่าถ่ายพิมพ์เขียวแบบแปลน ค่าประกันภัยรถ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	150,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างที่สังกัดกองช่าง เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามแผนการอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามโครงการฝึกอบรมของสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ตามโครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา และของสถาบันอื่นๆ ตามคำสั่งและระเบียบของทางราชการ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	500,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุด เสียหาย หรือเสื่อมสภาพ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกองช่าง ทั้งในส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	1,650,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือวัสดุสิ่งของซึ่งโดยเมื่อสภาพใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหรือไม่คงสภาพเดิม เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	300,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า โคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือก้าน หม้อแปลงไฟฟ้า ฟิวส์ เครื่องมือสำหรับวัดค่าต่างๆ ทางไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ถาด มีด กระจกน้ำร้อน ถังแก๊ส หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ทราวย อิฐ หรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง ตะปู ค้อน จอบ เลื่อย เหล็กเส้น ท่อ หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น สัญญาณไฟฉุกเฉิน อะไหล่รถยนต์ แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมค์ เพลา กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้กับยานพาหนะของกองช่าง คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	600,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ถ่าน น้ำมันเครื่อง หรือวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้กับยานพาหนะและเครื่องจักรกลของกองช่าง คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายงานไฟฟ้าสาธารณะ เช่น เสื้อป้องกันไฟฟ้าสถิต รองเท้าเซฟตี้ แวนตากันประกายไฟ หมวกนิรภัย ฯลฯ และสำหรับจัดซื้อเครื่องแต่งกายงานสวนสาธารณะและงานสำรวจของกองช่าง เช่น เสื้อและกางเกงสะท้อนแสง รองเท้าบูท ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ค่าแผ่นบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง เม้าส์ หรือวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง คำนวณตั้งจ่ายไว้ตลอดปี		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศ สำหรับกองช่าง และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษา ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	261,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	261,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	11,400 บาท
สำหรับจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ล้อเลื่อน ฆ่าอลูมิเนียม ปรับระดับได้ จำนวน 3 ตัวๆ ละ 3,800 บาท (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 92 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง)		

จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก	จำนวน	3,800 บาท
สำหรับจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 40x116x87 ซม. จำนวน 1 หลัง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 92 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง)		
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	4,200 บาท
สำหรับจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บานเปิด แบบมือจับบิด ขนาดไม่น้อยกว่า 45x91x182 ซม.จำนวน 1 หลัง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 92 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง)		
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	8,400 บาท
สำหรับจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 5 ฟุต จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 4,200 บาท (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 92 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง)		
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อเครื่องปั้มน้ำหอยโข่ง	จำนวน	72,000 บาท
สำหรับจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำหอยโข่ง 2 แรงแม้ จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 18,000 บาท (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 92 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง)		
จัดซื้อไดโว้สูบน้ำ	จำนวน	38,000 บาท
สำหรับจัดซื้อไดโว้สูบน้ำ ขนาดท่อ 2 นิ้ว แรงแม้ 1/2 จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 9,500 บาท (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 92 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง)		
ครุภัณฑ์สำรวจ		
จัดซื้อกล้องระดับ	จำนวน	34,000 บาท
สำหรับจัดซื้อกล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย 30 เท่า จำนวน 1 ชุด คุณลักษณะพื้นฐานตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 92 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	90,000 บาท
สำหรับจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 30,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐานตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลฯ (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 93 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง)		
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	9,801,200 บาท
งบลงทุน	รวม	9,801,200 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	9,801,200 บาท
อาคารต่าง ๆ		
โครงการปรับปรุงต่อเติมห้องประชุมสภา	จำนวน	2,000,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงต่อเติมห้องประชุมสภา (รายละเอียดตามแบบแปลนก่อสร้าง กองช่าง ทต.อิสาน3/2562) (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 29 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง)		

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคสล.หมู่ที่15 สำหรับเป็นค่าก่อสร้างถนนคสล.กว้าง5เมตรยาว202เมตรหนา0.15เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า1.010ตารางเมตร(รายละเอียดตามแบบแปลนก่อสร้างกองช่างทต.อิสานที่5/2562) (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 26 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง)	จำนวน	606,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคสล.หมู่ที่9 สำหรับเป็นค่าก่อสร้างถนนคสล.กว้าง5เมตรยาว458เมตรหนา0.15เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า2,290ตารางเมตร(รายละเอียดตามแบบแปลนกองช่างทต.อิสานที่4/2562) (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 26 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง)	จำนวน	1,374,000 บาท
โครงการวางท่อระบายน้ำคสล.พร้อมบ่อพักและรางวิคสล.หมู่ที่6 สำหรับเป็นค่าวางท่อระบายน้ำคสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง0.60เมตร พร้อมบ่อพักคสล.และรางวิคสล.ระยะทางยาว794เมตร(รายละเอียดตามแบบแปลนกองช่างทต.อิสานที่2/2562) (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 23 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง)	จำนวน	2,858,400 บาท
โครงการวางท่อระบายน้ำคสล.พร้อมบ่อพักและรางวิคสล.หมู่ที่8 สำหรับเป็นค่าวางท่อระบายน้ำคสล.เส้นผ่าศูนย์กลาง0.60ม.พร้อมบ่อพักคสล.และรางวิคสล.ระยะทางยาว942เมตร(รายละเอียดตามแบบแปลนกองช่างทต.อิสานที่1/2562) (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 23 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง)	จำนวน	2,962,800 บาท

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว รักรน้ำ รักรป่า รักรแผ่นดิน เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ทรงเจริญพระชนมพรรษา 86 พรรษา สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพันธุ์ไม้ วัสดุการเกษตร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 66 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข)	จำนวน	100,000 บาท
โครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูคุณภาพน้ำห้วยจรเข้มาก	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุมให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดกิจกรรมรณรงค์กำจัดผักตบและวัชพืช ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำลูก EM BALL และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 67 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	33,646,080 บาท
งบกลาง	รวม	33,646,080 บาท
งบกลาง	รวม	33,646,080 บาท
ค่าชำระหนี้เงินต้น	จำนวน	3,900,000 บาท
สำหรับจ่ายชำระหนี้เงินต้นที่เทศบาลกู้เงินจากธนาคารออมสินและกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล(ก.ส.ท.)		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	800,000 บาท
สำหรับจ่ายชำระดอกเบี้ยที่เทศบาลกู้เงินจากธนาคารออมสินและกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล(ก.ส.ท.)		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	442,880 บาท
สำหรับจ่ายสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างที่ได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้ อัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	15,808,200 บาท
สำหรับจ่ายสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาล		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	5,760,000 บาท
สำหรับจ่ายสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ในเขตเทศบาล		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	150,000 บาท
สำหรับจ่ายสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ในเขตเทศบาลที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะ ดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ คนละ 500 บาท/เดือน จำนวน 30 คน ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว531 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2550		
สำรองจ่าย	จำนวน	500,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายตามลักษณะ ดังนี้		
- เป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่มีความจำเป็นเร่งด่วน แต่มิได้ตั้งงบประมาณไว้ และหากไม่ได้ดำเนินการโดยเร็วอาจเกิดความเสียหายแก่ราชการหรือความเดือดร้อนแก่ประชาชนได้		
- เป็นค่าใช้จ่ายในกรณีเหตุจำเป็นหรือฉุกเฉินเกิดขึ้นโดยมิได้คาดคิดมาก่อน เช่น การช่วยเหลือผู้ประสบภัย หรือเพื่อแก้ไขปัญหาจากภัยธรรมชาติต่างๆ		
- เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล กระทรวง จังหวัด หรือของทางราชการที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้		
- สำรองไว้เพื่อโอนไปเพิ่มจ่ายในกิจการที่ตั้งงบประมาณไว้แล้ว แต่ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการ		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล	จำนวน	4,205,000 บาท
สำหรับจ่ายสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.) ในอัตราร้อยละ 10 ของเงินสะสมประจำปี		
เงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น(สปสข.)	จำนวน	400,000 บาท
สำหรับจ่ายสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น(สปสข.) ตามอัตราที่กำหนดร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ		
เงินช่วยเหลือพิเศษ	จำนวน	50,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพกรณีพนักงาน พนักงานจ้าง หรือลูกจ้างถึงแก่กรรม ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด		

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

1,630,000 บาท

สำหรับจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.)ตามอัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับประจำปี ไม่รวมรายได้จากพันธบัตรเงินกู้ เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน